


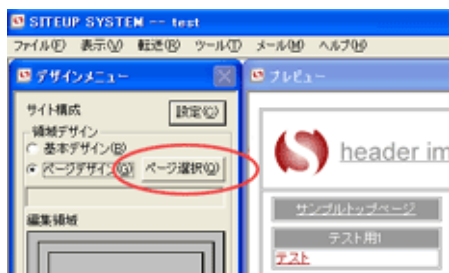
記事の編集方法

- 既にできている記事の内容を修正したいとき

参考画面	備考
 <p>※参考画面は汎用1です。</p>	<p>記事を編集する方法です。</p>

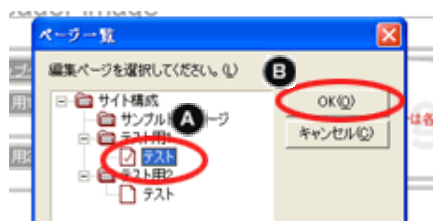
編集方法

- 1 【デザインメニュー】 から【ページ選択】をしてページ一覧を表示します。



画面左上、【デザインメニュー】領域デザイン内の【ページデザイン】を選択しページ選択をクリック

- 2 【ページ一覧】から編集したいページ名を選択し【OK】を選択します。



A 設定したいページ名を青く反転させます。

B 【OK】をクリック

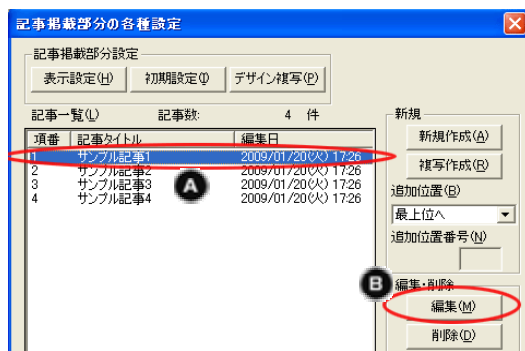
3 編集したいページが表示されるので【デザインメニュー】の【記事掲載部分】を選択します。



※参考画面は汎用1です。

編集したいページが右画面に表示されます。
この時の左側にあるデザインメニューは**選択したページ**の編集領域となりますのでこの状態で**ピンク色の【記事掲載部分の各種設定】**をクリック

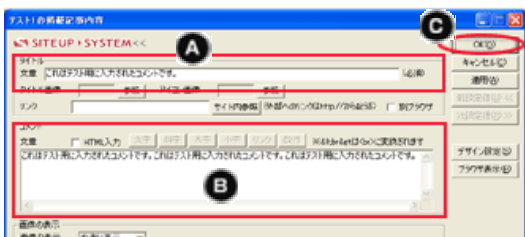
4 【記事掲載部分の各種設定】から編集したい記事の【編集】を選択します。



※参考画面は汎用1です。

- A** 編集したい記事タイトルを選択
- B** 編集ボタンをクリック

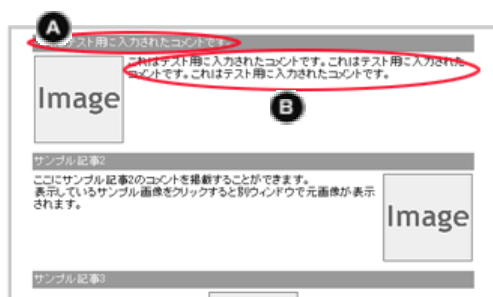
5 【掲載記事内容】から編集したい場所を編集し、【OK】を選択します。



※参考画面は汎用1です。

- A** 【文章】“タイトル”の部分にコメントを入れます。
- B** 【文章】“コメント”の部分にコメントを入れます。
- C** 【OK】をクリックします。

6 プレビューからコメント編集ができているか確認します。



※参考画面は汎用1です。

- A** 【タイトル】部分に編集した文章が反映されます。
- B** 【コメント】部分に編集した文章が反映されます。

プレビュー画面で実際に編集したコメントを確認する事ができます。