

～実際のオーダーや会計は iOS アプリの POS レジシステムから行います。～

1

iPad から **【POS レジシステム】** を起動し、「アプリ使用者管理」で作成した「ログイン ID」と「パスワード」を入力してログインします。



2

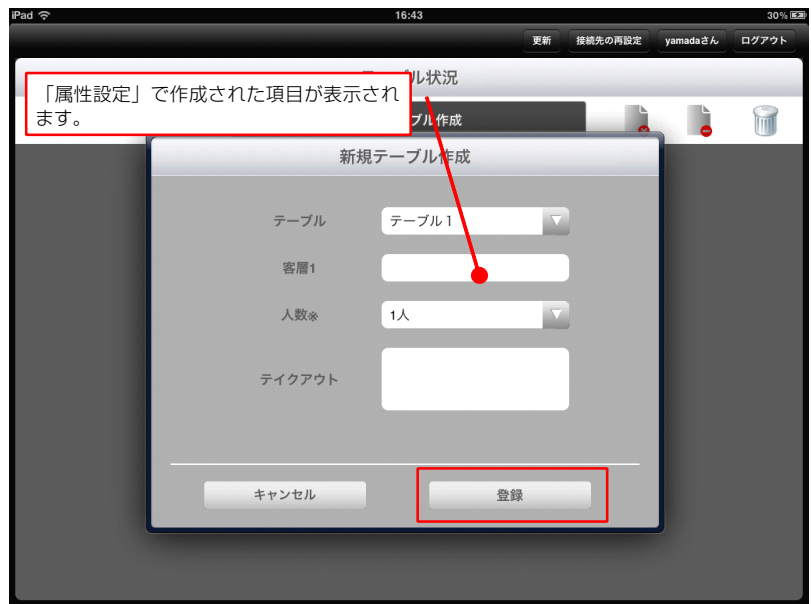
TOP 画面が表示されますので、**【メイン属性】** で作成した項目をタップします。



一度注文したオーダー票はタップすると、オーダー票の履歴が表示され、新たに注文や印刷などを行えます。

3

オーダー票の作成画面が表示されますので、必要項目を入力し、【登録】をタップします。

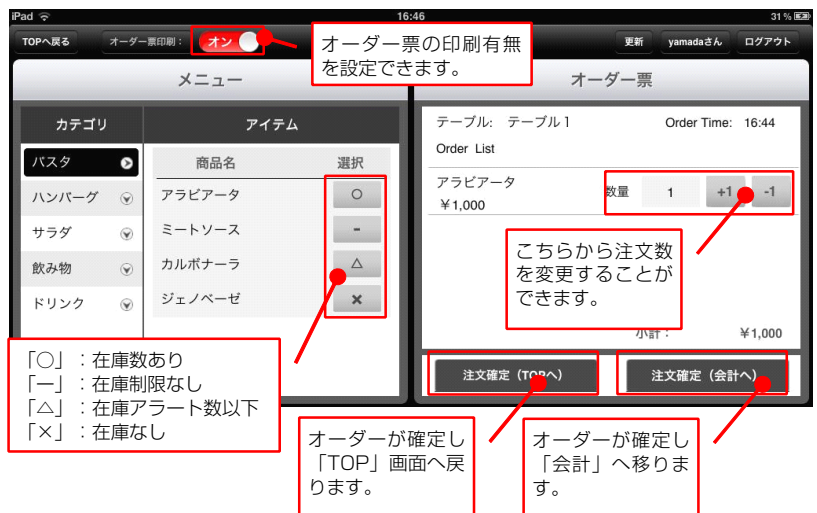


4

メニュー選択画面が表示されますので、「アイテム欄」から商品を選択し、注文数を指定します。会計を行う場合は【注文の確定（会計へ）】を、注文のみの場合は【注文の確定（TOP）】をタップします。

プリンターの設定がされている状態で、「オーダー票印刷」が「オン」の場合は【注文の確定（会計へ）】、【注文の確定（TOP）】をタップすると、オーダー票を印刷します。

- ・カテゴリ
- ・アイテム
- ・注文確定 (TOP)
- ・注文確定 (会計へ)



5

会計画面が表示されますので、支払金額を入力し、【会計】をタップします。

プリンター、ドロアーの設定がされている状態で、「レシート印刷」が「オン」の場合は【会計】をタップすると、レシートを印刷し、ドロアーが開きます。



【ポイント調整】

「会員証システム」を併用してご利用の場合、「会員番号」や「会員名」から呼び出すことで、会員登録済みのユーザーに対してポイント利用や蓄積を行うことができます。



目録

- ・複数決済の同時利用はできません。（電子マネーと現金など）
- ・商品毎の別会計には対応しておりません。